

トンネル工学研究発表会講演の手引

土木学会論文集 F1(トンネル工学)特集号編集小委員会

1. 講演者

プログラムに掲載された講演者が発表してください。変更があった場合は代理講演者とみなします。代理講演につきましては優秀講演賞(全員が対象)、優秀講演奨励賞(30歳以下が対象)の受賞対象とはなりません。

2. 講演者へのご注意

- 1) 発表会の各セッションの運営は、そのセッションの司会に一任されています。
- 2) 司会と講演者の打合せをセッション開始直前にその会場で行います。その際、司会より、講演順番、講演時間、討論時間などについて指示がありますので、これを遵守してください。
- 3) 発表時間は原則として、論文は20分、報告は15分(+質疑応答時間5分程度)です。
- 4) パソコンは全セッションに用意します。学会で用意するパソコンはCPU: Core i7-6600U 2.60GHz, メモリ: 8GB, グラフィックアクセラレータ: Intel® HD Graphics 520 (CPU内蔵)です。
- 5) 動画をご利用の場合は、事前に学会のパソコンにて動作確認をお願いいたします。
なお、パソコンが空いている時間であればいつでも構いません。
- 6) 動画の音声は、会場によっては、聴講者に届かない可能性がございますのでご了承ください。

3. 発表方法

- 1) 会場に備え付けのPC(OS: Windows 10 Pro 1809 64bit, Office: Home and Business 2016 64bit)を使って発表していただきます。なお、学会のパソコンで動画が再生できない等の特別事情がある場合、パソコンの持ち込みを許可することがございます。
- 2) 発表データについて
 - a) 電子データをUSBメモリスティックもしくはCD-R(ファイナライズされたもの)に保存しご持参ください。それ以外のメディアはご利用いただけません。また、ウイルスチェックを必ず事前に実施していただくようお願い致します。
 - b) サイズは20MB以下を目安とし、これを越える場合も100MBを遵守してください。
 - c) スライドの縦横比は4:3としてください(会場のスクリーンの縦横比は4:3です)
 - d) 発表用ファイルの名前は演題番号としてください。また、わかりやすいように演題番号に続けて発表題目の先頭数文字を付加して下さい。
例えば、論文I-20、「山岳トンネル技術の変遷についての研究」であれば、
論文I 20(山岳トンネル技術の変遷).pptx
となります。
 - e) フォントは標準装備されているものをお使いください。(MS明朝, MS Pゴシック, Times New Roman, Centuryなど)。特殊フォントや数式エディタは、正常に表示されないことが考えられるため、図形として作成し、パワーポイント上にコピー&ペーストして下さい。
 - f) ウィルス対策については、会場内の全てのPCにウィルス対策ソフトをインストールしていますが、ウィルス感染に関する責任は学会としては負いかねます。各自の責任で会場内のPCをご利用ください。また、発表の際に使用したメディアをお持ち帰りの後、ご自身のPCに接続する前に再度ウイルスチェックをしていただくようお願い致します。

3) 発表会場における注意事項

- a) 発表セッションの 10 分前までにご自身の発表される会場に発表データをご持参下さい。遅れると発表できない場合がございます。
- b) 発表者の方は会場前方の席にて待機してください。
- c) トラブルにより発表順が変更になる場合もありますのでご了承ください。
- d) 発表終了後、会場担当係が責任を持ってファイルを削除致します。

4. 採点

講演は司会、副司会等の審査員によって採点され、優秀な講演者には優秀講演賞(全員が対象)、優秀講演奨励賞(30歳以下が対象)の表彰を行います。賞の受賞者はトンネル工学研究発表会の HP 上で発表されます。

※ 受賞機会を多くの発表者に与えるという趣旨に鑑み、受賞が 3 回を超える方については表彰の対象外と致します。ご承知おき下さい。

採点は①～⑥の 6 項目を各 5 点満点とし、合計点で評価します。各セッションでの相対評価ではなく、絶対評価とします。

①理解を促す工夫がみられるか

②わかりやすい口調か

③プレゼンの図表は見やすいか

④プレゼンの文字は見やすいか

⑤講演時間を守ることができたか

5 点	+15 秒以内	-30 秒以内
-----	---------	---------

4 点	+30 秒以内	-1 分以内
-----	---------	--------

3 点	+1 分以内	-2 分以内
-----	--------	--------

2 点	+1 分 30 秒以内	-3 分以内
-----	-------------	--------

1 点	+2 分以内	-4 分以内
-----	--------	--------

⑥質問に対する的確に答えているか

※講演者以外の方が応答したことだけで評価を下げることはありません。

5. 討議

土木学会の方針に基づき、論文部門についてのみ、「web 討議を行います。具体的には以下の通りです。

- ① 副司会が講演時の質疑応答を録音して、デジタルデータを講演者にお渡し致します。
 - ② 講演者は、後日、質疑応答の要約を作成し、土木学会事務局に提出していただきます。ここで、議事要約の様式は自由とします。また、質問者、回答者の名前の掲載は自由と致します。
 - ③ 編集小委員会は、主に体裁に関して編集を行い、編集小委員会 web サイトに掲示します。なお、土木学会事務局経由で、閲覧者からの質問を受け付けられるようにします。
 - ④ 質問があった場合、講演者に連絡します。講演者は回答を作成し、土木学会事務局に回答頂きます。
 - ⑤ 編集小委員会は、主に体裁に関して編集を行い、編集小委員会 web サイトに掲示します。
- ※ 上記①～⑤を実施することについて、あらかじめ講演前に、会場にて通知します。

2019/10/5 改訂